

# EPSILONNET

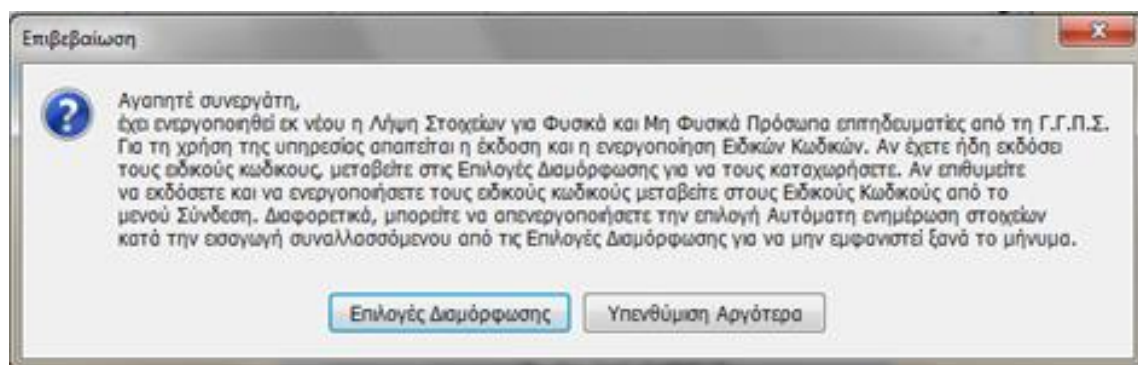
GROUP OF COMPANIES

Ενημέρωση Στοιχείων Συναλλασσόμενου  
από Γ.Γ.Π.Σ.



## 1 Λήψη Στοιχείων από τη ΓΓΠΣ

Έχει ενεργοποιηθεί εκ νέου η δυνατότητα λήψης στοιχείων από τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων (Γ.Γ.Π.Σ.) για Φυσικά και Μη Φυσικά Πρόσωπα. Κατά την πρώτη είσοδο στην εφαρμογή εμφανίζεται το παρακάτω μήνυμα :



Για τη χρήση της Υπηρεσίας απαιτείται αρχικά η έκδοση και η ενεργοποίηση Ειδικών Κωδικών.

Αν έχουν ήδη εκδοθεί Ειδικοί Κωδικοί για τη νέα εφαρμογή της ΓΓΠΣ, θα πρέπει ο χρήστης να επιλέξει το πλήκτρο «**Επιλογές Διαμόρφωσης**» ή εναλλακτικά να μεταβεί στο μενού Συντήρηση – Επιλογές Διαμόρφωσης – Συναλλασσόμενοι και να καταχωρήσει τους κωδικούς.

Επιλέγοντας «**Υπενθύμιση Αργότερα**» θα εμφανιστεί το ίδιο μήνυμα κατά την επόμενη είσοδο στην εφαρμογή.

Σε περίπτωση που δεν έχουν εκδοθεί Ειδικοί Κωδικοί τότε θα πρέπει ο χρήστης να ακολουθήσει τα βήματα που περιγράφονται στις παρακάτω παραγράφους προκειμένου να μπορεί να κάνει χρήση της συγκεκριμένης υπηρεσίας.

## 2 Έκδοση Ειδικών Κωδικών

Ο χρήστης θα πρέπει να μεταβεί στο **Μενού Internet – Σύνδεση – Ειδικοί Κωδικοί Taxis Net – Έκδοση.**

Με την επιλογή αυτή εμφανίζεται λίστα με τις εταιρίες που υπάρχουν στη βάση προκειμένου να επιλεγεί εκείνη με τα στοιχεία της οποίας θα πραγματοποιηθεί η σύνδεση για την έκδοση των Ειδικών Κωδικών.

Επιλέξτε την εταιρία με τα στοιχεία της οποίας επιθυμείτε να συνδεθείτε για την έκδοση των Ειδικών Κωδικών. Προτείνεται να χρησιμοποιηθούν οι κωδικοί του Λογιστή ή του Λογιστικού Γραφείου.

Κωδικός	Επωνυμία	Α.Φ.Μ
99556	ΕΤΑΙΡΙΑ ΟΕ	000000000
99557	ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΙΩΡΓΟΣ	137317561
99666	ΕΤΑΙΡΙΑ Β	141207590
99667	ΙΩΑΝΝΗΣ ΙΩΑΝΝΟΥ	000000000
99777	ΕΤΑΙΡΙΑ ΑΕ	147697991
99888	ΠΑΥΛΟΣ ΠΑΥΛΟΥ	141207590
99889	test plhres se aplo	000000000
99900	Epsilon Net AE	000000000

OK

### **ΠΡΟΣΟΧΗ !**

**Οι Ειδικοί Κωδικοί που θα δημιουργηθούν θα χρησιμοποιηθούν για το σύνολο των εταιριών. Δεν χρειάζεται δηλαδή να εκδοθούν κωδικοί για κάθε εταιρία, αλλά προτείνεται η έκδοση να πραγματοποιηθεί με τα στοιχεία του Λογιστή.**

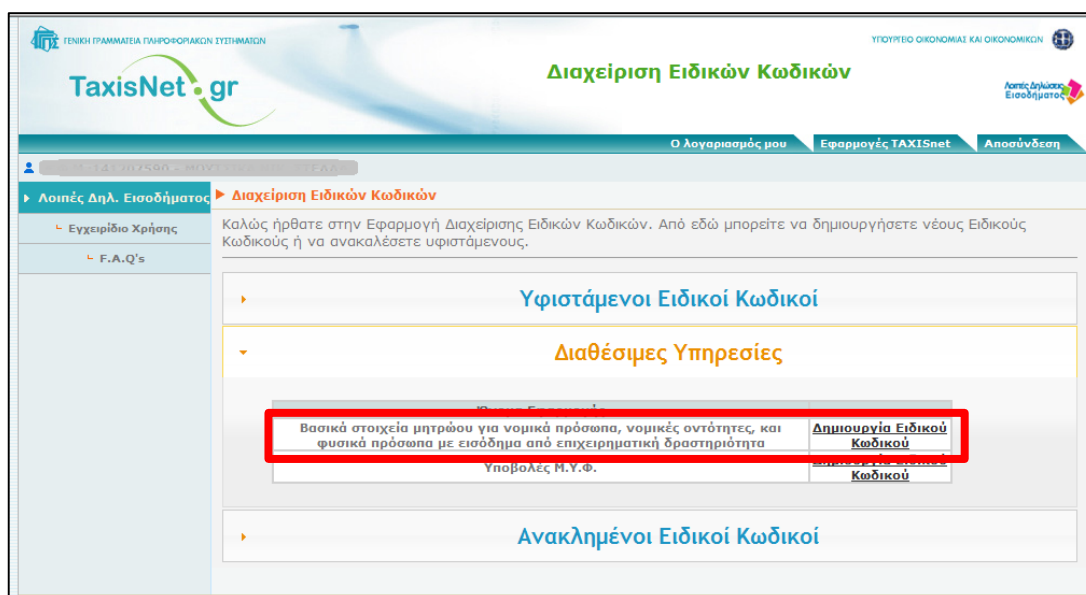
Αφού επιλεγεί η εταιρία και ανάλογα με το είδος της, επιλέγεται αν θα πραγματοποιηθεί σύνδεση στο Taxis Net με τους κωδικούς της Εταιρίας ή με τους κωδικούς του Νομίμου Εκπροσώπου.

**Για την έκδοση Ειδικών Κωδικών Φυσικού Προσώπου (Ατομικής Επιχείρησης)**  
θα πρέπει να πραγματοποιηθεί Σύνδεση στο TaxisNet με τα Username - Password της εταιρείας

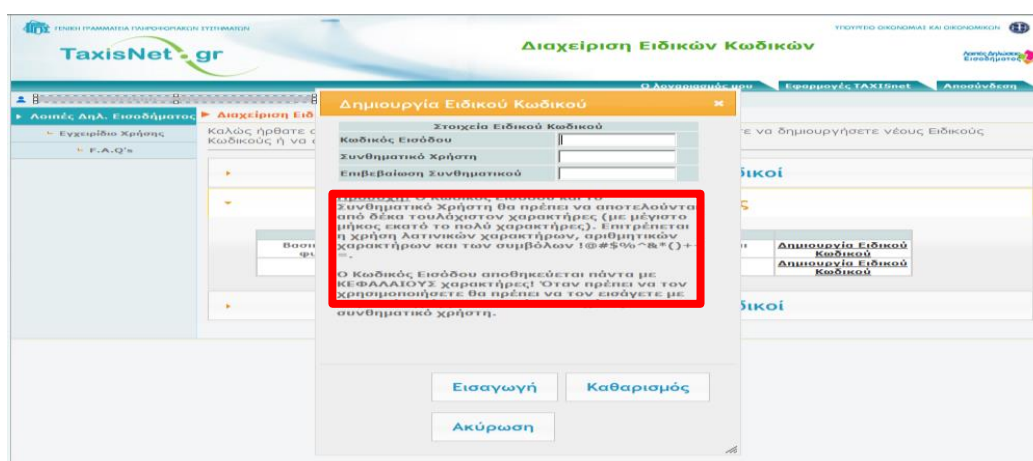
**ενώ στην περίπτωση Νομικού Προσώπου (Ο.Ε., Ε.Π.Ε., Α.Ε., κτλ)**  
η σύνδεση θα πρέπει να πραγματοποιηθεί με τα Username-Password του Εκπροσώπου του Νομικού Προσώπου.

OK Ακυρο

Στη σύνδεση που πραγματοποιείται, στις **Διαθέσιμες Υπηρεσίες**, θα πρέπει ο χρήστης να επιλέξει «**Δημιουργία Ειδικού Κωδικού**» για την εφαρμογή «Βασικά στοιχεία μητρώου για νομικά πρόσωπα, νομικές οντότητες, και φυσικά πρόσωπα με εισόδημα από επιχειρηματική δραστηριότητα».



Έπειτα εμφανίζεται φόρμα στην οποία θα πρέπει να καταχωρηθούν τα στοιχεία του Ειδικού Κωδικού, δηλαδή ο Κωδικός Εισόδου και το Συνθηματικό Χρήστη.



**Προσοχή ! Ο Κωδικός Εισόδου και το Συνθηματικό Χρήστη θα πρέπει να αποτελούνται από 10 τουλάχιστον χαρακτήρες.**

**Ο Κωδικός Εισόδου θα πρέπει να δημιουργηθεί με ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΣ χαρακτήρες.**

Με το πλήκτρο «Εισαγωγή» ολοκληρώνεται η δημιουργία του Ειδικού Κωδικού για τη Λήψη Στοιχείων από τη ΓΓΠΣ.

Σε περίπτωση που ο χρήστης επιθυμεί να ανακαλέσει τους κωδικούς που δημιουργήθηκαν, θα πρέπει να μεταβεί από την ίδια διαδρομή στο ίδιο σημείο και να επιλέξει στην ενότητα «Υφιστάμενοι Ειδικοί Κωδικοί» την Ανάκληση Ειδικού Κωδικού.





The screenshot shows the TaxisNet.gr interface. The main heading is 'Διαχείριση Ειδικών Κωδικών'. Below it, there is a navigation bar with 'Ο Λογαριασμός μου', 'Εφαρμογές TAXISnet', and 'Αποσύνδεση'. The left sidebar contains 'Λοιπές Δηλ. Εισοδήματος', 'Εγχειρίδιο Χρήσης', and 'F.A.Q's'. The main content area has a sub-heading 'Υφιστάμενοι Ειδικοί Κωδικοί' and a table with the following columns: 'Κωδικός Εισόδου', 'Όνομα Χρήστη στο TAXISnet', 'Ημ/νια Ενεργοποίησης', 'Εφαρμογή', and 'ΑΦΜ Δημιουργία'. The 'Εφαρμογή' column contains the text: 'Βασικά στοιχεία μητρώου για νομικά πρόσωπα, νομικές οντότητες, και φυσικά πρόσωπα με εισόδημα από επιχειρηματική δραστηριότητα'. The 'ΑΦΜ Δημιουργία' column contains a button labeled 'Ανάκληση Ειδικού Κωδικού', which is highlighted with a red box. Below the table, there are two buttons: 'Διαθέσιμες Υπηρεσίες' and 'Ανακλημένοι Ειδικοί Κωδικοί'.

Τέλος, θα πρέπει να γίνει αποσύνδεση από τη σελίδα της ΓΓΠΣ και επιστροφή στην εφαρμογή.

### 3 Ενεργοποίηση Ειδικών Κωδικών

Ο χρήστης θα πρέπει να μεταβεί στο **Μενού Internet – Σύνδεση – Ειδικοί Κωδικοί Taxis Net – Ενεργοποίηση.** Με την επιλογή αυτή εμφανίζεται η παρακάτω φόρμα στην οποία ο χρήστης θα πρέπει να επιλέξει «Είσοδος».

 Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Οικονομικών
 

---

**ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**  
**Βασικά στοιχεία μητρώου για νομικά πρόσωπα, νομικές οντότητες, και φυσικά πρόσωπα με εισόδημα από επιχειρηματική δραστηριότητα**

Στόχος της υπηρεσίας είναι η λειτουργία μιας αξιόπιστης κεντρικής υπηρεσίας πληροφόρησης και απάντησης ερωτημάτων για τα στοιχεία νομικών προσώπων και επιτηδευματιών φυσικών προσώπων, βάσει των πιστοποιημένων στοιχείων του Φορολογικού Μητρώου.

Η αναζήτηση γίνεται βάσει Α.Φ.Μ., και για κάθε Α.Φ.Μ. που αναζητείτε στέλνεται προς αυτό ειδική "Ειδοποίηση" (με τον Α.Φ.Μ., την Ημερομηνία και το Ονοματεπώνυμό σας) ότι αναζητήσατε τα στοιχεία του.


Επιλέγοντας "Ειδοποιήσεις" μπορείτε να δείτε τις αναζητήσεις του δικού σας Α.Φ.Μ. μέσω της υπηρεσίας αυτής.


Για την αξιοποίησή της απαιτείται η εγγραφή σας στην υπηρεσία υποβάλλοντας την παρούσα αίτηση, και η χρήση κατάλληλου προγράμματος «πελάτη» (client).

Η ηλεκτρονική αυτή υπηρεσία σχεδιάστηκε και αναπτύχθηκε από στελέχη της Γ.Γ.Π.Σ. και της Γ.Γ.Δ.Ε και απευθύνεται σε χρήστες που έχουν πιστοποιηθεί από το TAXISnet

Εισόδος
Ειδοποιήσεις
Εξόδος

Στη συνέχεια, για να ενεργοποιηθεί η υπηρεσία θα πρέπει ο χρήστης να επιλέξει «Εναρξη».

 Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Οικονομικών
 

---

**ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**  
**Βασικά στοιχεία μητρώου για νομικά πρόσωπα, νομικές οντότητες, και φυσικά πρόσωπα με εισόδημα από επιχειρηματική δραστηριότητα**

---

**Στοιχεία Χρήστη**

A.Φ.Μ.

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Ημ/νία Ενεργοποίησης

Ημ/νία Διακοπής

Μηνιαίο Όριο Κλήσεων 1000

Στοιχεία Επικοινωνίας  Ενημέρωση

Πατήστε Εναρξη για ενεργοποίηση της υπηρεσίας ή Διακοπή για απενεργοποίηση

Εναρξη
Επιστροφή στο Menu
Εξόδος

---

**Στοιχεία Εξουσιοδοτημένων Τρίτων**

Εισαγωγή Νέας Εξουσιοδότησης					
α/α	Α.Φ.Μ.	Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία	Ημ/νία Εξουσιοδότησης	Στοιχεία Επικοινωνίας	Διαγραφή / Επέκρυν.

Στη συνέχεια, όπως εμφανίζεται στην παρακάτω φόρμα, θα πρέπει αρχικά να επιλεγεί το checkbox **(ΝΑΙ / ΟΧΙ)**  και στη συνέχεια το πλήκτρο «Αποδοχή (ΝΑΙ)».

8. Η Γ.Γ.Π.Σ., μετά την εξασφάλιση των τυχόν -κατά περίπτωση- απαιτούμενων εγκρίσεων του Υπουργείου Οικονομικών, διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιεί νομίμως το περιεχόμενο και τους όρους χρήσης της ηλεκτρονικής υπηρεσίας.

9. Οι χρήστες της ηλεκτρονικής υπηρεσίας είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν και να εφαρμόζουν την παρούσα Πολιτική Ορθής Χρήσης, όπως δημοσιεύεται στον ιστότοπο της Γ.Γ.Π.Σ., επί ποινής αποκλεισμού από τη χρήση της υπηρεσίας.

**Δηλώνουμε ότι λάβαμε γνώση της Πολιτικής Ορθής Χρήσης της Διαδικτυακής Υπηρεσίας και την αποδεχόμαστε πλήρως. (ΝΑΙ / ΟΧΙ)**

Αποδοχή ( ΝΑΙ )

Επιστροφή ( ΟΧΙ )

Τέλος, στη φόρμα που εμφανίζεται, θα πρέπει ο χρήστης να επιλέξει «Επιστροφή στο Menu» ή «Εξόδος» για να ολοκληρωθεί η διαδικασία της Ενεργοποίησης.



Γενική Γραμματεία  
Πληροφοριακών Συστημάτων

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Οικονομικών



---

**ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**  
Βασικά στοιχεία μητρώου για νομικά πρόσωπα, νομικές οντότητες, και φυσικά πρόσωπα με εισόδημα από επιχειρηματική δραστηριότητα

---

**Στοιχεία Χρήστη**

A.Φ.Μ.

Όνοματεπώνυμο /  
Επωνυμία

Ημ/νία Ενεργοποίησης  
Ημ/νία Διακοπής

**Μηνιαίο Όριο Κλήσεων** 1000

Στοιχεία Επικοινωνίας  Ενημέρωση

Πατήστε Εναρξη για ενεργοποίηση της υπηρεσίας ή Διακοπή για απενεργοποίηση

Εναρξη
Επιστροφή στο Menu
Εξόδος

**Επιτυχής Ενεργοποίηση**

---

**Στοιχεία Εξουσιοδοτημένων Τρίτων**

Εισαγωγή Νέας Εξουσιοδότησης						
a/a	A.Φ.Μ.	Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία	Ημ/νία Εξουσιοδότησης	Στοιχεία Επικοινωνίας	Διαγραφή / Επέλεξη	

## 4 Καταχώρηση των Ειδικών Κωδικών στην εφαρμογή

Η καταχώρηση των Ειδικών Κωδικών πραγματοποιείται από το μενού Internet – Επιλογές Διαμόρφωσης – Συναλλασσόμενοι.



**Λειτουργίες - Συναλλασσόμενοι**

Επιλογές

- Γενικά
- Αναβάθμιση
- Epsilon Services
- Λειτουργίες
  - Γενικά
  - Εγγραφές
  - Συναλλασσόμενοι**
  - Λογαριασμοί
  - Βιβλία Εσόδων Εξόδων

Διαχείριση Συναλλασσομένων

Εμφάνιση στον πίνακα των συναλλασσομένων μόνο αυτών της εταιρείας

Έλεγχος στην καταχώρηση εγγραφών/άρθρων της ημερομηνίας Έναρξης και Διακοπής των Συναλλασσομένων

Διαχείριση Λήψης Στοιχείων Γ.Γ.Π.Σ

Αυτόματη ενημέρωση στοιχείων κατά την εισαγωγή συναλλασσομένου

Προεπιλεγμένα Πεδία Λήψης

- ΑΦΜ
- Κωδικός ΔΟΥ
- Επωνυμία
- Διεύθυνση
- Ταχυδρομικός Κωδικός
- Περιοχή Επιχείρησης
- Περιγραφή Κύριας Δραστηριότητας
- Ημερομηνία Έναρξης
- Ημερομηνία Διακοπής
- Φυσικό ή Μη Φυσικό πρόσωπο

Χρήση Κωδικών για την Λήψη Στοιχείων: Γενικοί Κωδικοί

Κωδικά για τη Λήψη Στοιχείων

Όνομα Χρήστη: WW2922155U825

Κωδικός Χρήστη: ●●●●●●●●

Α.Φ.Μ. εξουσιοδοτούτος: [ ]

ΠΡΟΣΟΧΗ! Οι κωδικοί που θα καταχωρηθούν θα χρησιμοποιηθούν για τη λήψη στοιχείων για το σύνολο των εταιριών! Προτείνεται να καταχωρήσετε τους κωδικούς του Λογιστή ή του Λογιστικού Γραφείου.

OK Ακυρο

Στο πεδίο «ΑΦΜ εξουσιοδοτούτος» καταχωρείται το ΑΦΜ του προσώπου που έχει εξουσιοδοτήσει ένα άλλο πρόσωπο για την έκδοση των Ειδικών Κωδικών. Για παράδειγμα, στην περίπτωση ενός Λογιστικού Γραφείου – Εταιρίας, στο πεδίο «ΑΦΜ εξουσιοδοτούτος» καταχωρείται το ΑΦΜ της εταιρίας του Λογιστικού Γραφείου αφού έχει εξουσιοδοτήσει ένα φυσικό πρόσωπο (Λογιστή) για την έκδοση των Ειδικών Κωδικών.

Αυτόματη ενημέρωση στοιχείων κατά την εισαγωγή συναλλασσομένου

Προεπιλεγμένα Πεδία Λήψης

- ΑΦΜ
- Κωδικός ΔΟΥ
- Επωνυμία
- Διεύθυνση
- Ταχυδρομικός Κωδικός
- Περιοχή Επιχείρησης
- Περιγραφή Κύριας Δραστηριότητας
- Ημερομηνία Έναρξης
- Ημερομηνία Διακοπής
- Φυσικό ή Μη Φυσικό πρόσωπο

Χρήση Κωδικών για την Λήψη Στοιχείων: Γενικοί Κωδικοί

Κωδικά για τη Λήψη Στοιχείων

Όνομα Χρήστη: WW2922155U825

Κωδικός Χρήστη: ●●●●●●●●

Α.Φ.Μ. εξουσιοδοτούτος: [ ]

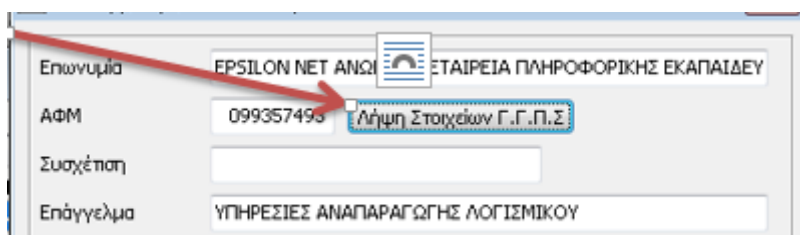
ΠΡΟΣΟΧΗ! Οι κωδικοί που θα καταχωρηθούν θα χρησιμοποιηθούν για τη λήψη στοιχείων για το σύνολο των εταιριών! Προτείνεται να καταχωρήσετε τους κωδικούς του Λογιστή ή του Λογιστικού Γραφείου.

Στο group «Διαχείριση Λήψης Στοιχείων» θα πρέπει ο χρήστης να καθορίσει αν θα γίνεται αυτόματη ενημέρωση των στοιχείων κατά την εισαγωγή συναλλασσομένου ή όχι, επιλέγοντας το αντίστοιχο checkbox, καθώς και να επιλέξει τα πεδία που θα ενημερώνονται αυτόματα, ορίζοντας τα στον πίνακα.



Εφόσον ο χρήστης επιλέξει την αυτόματη ενημέρωση των στοιχείων, πληκτρολογώντας ΜΟΝΟ το ΑΦΜ και πατώντας «Enter» θα γίνεται αυτόματα λήψη των στοιχείων που έχει ορίσει ο χρήστης στα Προεπιλεγμένα Πεδία Λήψης.

Σε αντίθετη περίπτωση, θα πρέπει στη φόρμα εισαγωγής συναλλασσομένου ή εταιρίας να επιλεγεί το πλήκτρο «Λήψη Στοιχείων Γ.Γ.Π.Σ.».



Επωνυμία: EPSILON NET ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
 ΑΦΜ: 099357493  
 Συσχέτιση:   
 Επάγγελμα: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

Λήψη Στοιχείων Γ.Γ.Π.Σ.

Επιλέγοντας το συγκεκριμένο πλήκτρο εμφανίζεται πίνακας με τα διαθέσιμα πεδία. Στον πίνακα υπάρχουν 2 στήλες : στην στήλη «Καταχωρημένα» εμφανίζονται τα στοιχεία που υπάρχουν (αν υπάρχουν) στην εφαρμογή ενώ στη στήλη «Στοιχεία Γ.Γ.Π.Σ.» εμφανίζονται τα στοιχεία όπως είναι δηλωμένα στη ΓΓΠΣ.

Πεδίο	Καταχωρημένα	Επιλογή	Στοιχεία Γ.Γ.Π.Σ.	Επιλογή
ΑΦΜ	099357493	<input type="checkbox"/>	099357493	<input checked="" type="checkbox"/>
Κωδικός ΔΟΥ		<input type="checkbox"/>	4224	<input checked="" type="checkbox"/>
Επωνυμία		<input type="checkbox"/>	EPSILON NET ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΩΝ	<input checked="" type="checkbox"/>
Διεύθυνση		<input type="checkbox"/>	17ΗΣ ΝΟΕΜΒΡΗ 79	<input checked="" type="checkbox"/>
Ταχυδρομικός Κωδικός		<input type="checkbox"/>	54352	<input checked="" type="checkbox"/>
Περιοχή Επιχείρησης		<input type="checkbox"/>	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	<input checked="" type="checkbox"/>
Περιγραφή Κύριας Δραστηριότητας		<input type="checkbox"/>	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ	<input checked="" type="checkbox"/>
Ημερομηνία Έναρξης		<input type="checkbox"/>	23/07/1999	<input checked="" type="checkbox"/>
Ημερομηνία Διακοπής		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
* Νομικό Πρόσωπο	Μη Νομικό Πρόσωπο	<input type="checkbox"/>	Νομικό Πρόσωπο	<input checked="" type="checkbox"/>

Αντιγραφή    Άκυρο

Ο χρήστης θα πρέπει να επιλέξει από τη στήλη «Στοιχεία Γ.Γ.Π.Σ.» ποια στοιχεία θέλει να αντιγράψει και στη συνέχεια να επιλέξει το πλήκτρο «Αντιγραφή» ώστε να πραγματοποιηθεί ενημέρωση **μόνο των επιλεγμένων πεδίων**, σύμφωνα με τις τιμές που έχουν ανακτηθεί από την Γ.Γ.Π.Σ.

Σε περίπτωση που πληκτρολογηθεί ΑΦΜ το οποίο είτε δεν ανήκει σε επιτηδευματία, είτε δεν υπάρχουν στοιχεία στην Γ.Γ.Π.Σ. παρουσιάζεται το παρακάτω μήνυμα

